

# ZEW Expertenseminar

## Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz



### Neue Aufgaben und Herausforderungen in der Personalarbeit

#### Thematische Kurzbeschreibung

Durch das Inkrafttreten des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes werden deutsche Unternehmen einer Vielzahl neuer Aufgaben und Herausforderungen ausgesetzt. Diese beginnen bei der Ausschreibung einer Stelle und setzen sich bis zur Beendigung eines Anstellungsverhältnisses fort. Vor allem bei der praktischen Umsetzung in der Personalarbeit kommen daher viele Fragen auf:

- Wie sind Stellen künftig auszuschreiben?
- Welche Fragen dürfen im Vorstellungsgespräch noch gestellt werden?
- Was ändert sich während der Laufzeit des Anstellungsverhältnisses?
- Welche zusätzlichen Rechte stehen dem Betriebsrat zu?
- Was ist bei der Beendigung eines Anstellungsverhältnisses zu berücksichtigen?

#### Zielgruppen

Das Seminar richtet sich an:

- Geschäftsführer
- Personalleiter und -referenten
- Juristen

die sich umfassende Informationen über das AGG und die Umsetzung in die Praxis einholen möchten.

#### Ihr Nutzen

Durch die Veranstaltung werden Sie in die Lage versetzt, Ihr Unternehmen optimal auf das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz vorzubereiten und Ihren Pflichten gemäß dem AGG nachzukommen.

#### Seminardatum und -ort

25. Oktober 2006, Dorint Hotel in Mannheim

#### Seminargebühr

Die Gebühr beträgt EUR 450,- (zzgl. 7% UmSt.).

#### Referent

RA Ralf Roesner,  
Beiten Burkhardt Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Frankfurt  
Bernd Siegel,  
Roche Diagnostics GmbH, Mannheim

#### Programm am 25. Oktober 2006

- |               |  |
|---------------|--|
| 09.00 - 09.10 | Begrüßung  |
| 09.10 - 10.45 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Zustandekommen des AGG (EU-Richtlinien, Gesetzgebungsverfahren)</li><li>■ Diskriminierungsschutz vor Inkrafttreten des AGG (gesetzliche Regelungen, allgemeiner Gleichbehandlungsgrundsatz)</li><li>■ Bericht aus der Praxis</li></ul> |
| 10.45 - 11.00 | Kaffeepause  |
| 11.00 - 12.30 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Aufbau des AGG, Prüfungsschema</li><li>■ Anwendungsbereich des AGG</li><li>■ Benachteiligungsverbote</li><li>■ Diskriminierungsgründe (Rasse, Geschlecht, Religion, etc.)</li></ul>  |
| 12.30 - 13.30 | Mittagessen  |
| 13.30 - 15.00 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Diskriminierungstatbestände</li><li>■ Ausnahmen von Diskriminierungsverboten (Rechtfertigung)</li><li>■ Organisationspflichten des Arbeitgebers</li></ul>  |
| 15.00 - 15.15 | Kaffeepause  |
| 15.15 - 17.00 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ Rechte des Betriebsrates</li><li>■ Rechte des Beschäftigten</li><li>■ Rechtswegdurchsetzung</li></ul>  |

## Seminargebühr

Die Gebühr beträgt EUR 450,- (zzgl. 7 Prozent UmSt.).

Die Seminargebühren beinhalten Pausen- und Veranstaltungsgetränke sowie das Mittagessen an allen vollen Seminartagen. Die Schulungsunterlagen sind im Preis inbegriffen.

## Rabattsystem

Das ZEW gewährt bei Buchung desselben Seminars durch verschiedene Mitarbeiter einer Institution einen Mengenrabatt von 10 Prozent ab dem zweiten Teilnehmer auf die reguläre Seminargebühr. Sollte ein Teilnehmer mehrere Seminare gleichzeitig buchen, erhält er ab dem zweiten Seminar 10 Prozent Rabatt auf die reguläre Seminargebühr. Angehörige von Universitäten, Fachhochschulen und außeruniversitären öffentlichen Forschungseinrichtungen sowie Angehörige von Bundes- und Landesministerien/-behörden erhalten 30 Prozent Rabatt auf die Seminargebühr. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Rabatte nicht aufsummierbar sind.

## Seminarorganisation

Falls Sie Fragen zur Seminarorganisation haben, wenden Sie sich bitte an:

Vera Pauli

Telefon: 0621/1235-240, Fax: 0621/1235-224

E-Mail: pauli@zew.de

## Geschäfts- und Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zur Teilnahme an der Veranstaltung können Sie per E-Mail (pauli@zew.de), über Internet (www.zew.de/seminaranmeldung) oder per Fax (0621/1235-224) vornehmen. Nach Eingang der Anmeldung wird diese als verbindlich gebucht.

Bei einer Stornierung ab 14 Tage vor Seminarbeginn werden die Teilnehmergebühren in voller Höhe fällig. Davor berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr von EUR 50,- (zzgl. 7 Prozent UmSt.). Die Stornierung hat schriftlich zu erfolgen. Sollten Sie verhindert sein, kann eine Ersatzperson am Seminar teilnehmen.

Das ZEW ist berechtigt, die Veranstaltung aus wichtigen Gründen, z.B. Erkrankung der Dozenten oder zu geringe Teilnehmerzahl, abzusagen. In diesem Fall erstattet das ZEW bereits bezahlte Gebühren.

## Hotel

Sollten Sie eine Übernachtung benötigen, informieren Sie sich bitte bei Vera Pauli (s. Seminarorganisation).



L 7, 1 · D-68161 Mannheim  
Postfach 10 34 43 · D-68034 Mannheim  
Telefon: 0621/1235-01 (Zentrale)  
Telefax: 0621/1235-224  
Internet: www.zew.de

Bitte senden Sie dieses Formular ausgefüllt an **Faxnummer 0621/1235-224**

## Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz

Verbindliche Anmeldung zum Seminar am 25. Oktober 2006 · Seminarort: Dorint Hotel in Mannheim

Name  Abteilung  Position

Name  Abteilung  Position

Name  Abteilung  Position

Firma/Institution

Adresse

Telefon, Fax, E-Mail  (Mit der Angabe meiner E-Mail-Adresse willige ich ein, zukünftig über dieses Medium aktuelle ZEW-Informationen zu erhalten.)

Datum, Unterschrift  (Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie die Ihnen mitgeteilten und beiliegenden Geschäfts- und Teilnahmebedingungen des ZEW.)