

ZEW Expertenseminar

Outsourcing im Personalbereich

Thematische Kurzbeschreibung

Fast jedes Unternehmen in Deutschland ist von Umstrukturierungsmaßnahmen betroffen. Diese dienen in erster Linie der Flexibilisierung von Arbeitsbedingungen und der Kostensenkung zum Erhalt der Wettbewerbsfähigkeit. Das Outsourcing im Personalbereich erlangt in diesem Zusammenhang immer mehr praktische Relevanz. Bei der Ausgliederung einzelner Abteilungen aus einem Unternehmen ergeben sich aus arbeitsrechtlicher Sicht zahlreiche Problemfelder. Kaum ein arbeitsrechtliches Gebiet unterliegt einem so starken Wandel wie der Bereich Outsourcing. Umstrukturierungsmaßnahmen können nur dann rechtssicher durchgeführt werden, wenn die aktuelle Rechtsprechung und Gesetzgebung berücksichtigt wird.

Zielgruppen

Personalleiter, Personalreferenten und Juristen

Ihr Nutzen

- Sie lernen, welche Fallstricke Sie im Zusammenhang mit einem Betriebsübergang vermeiden sollten und wie Sie einen Betriebsübergang strategisch gut vorbereiten.

Methoden

Vortrag mit einer Vielzahl von Fallbeispielen und Checklisten

Referent

RA Ralf Roesner, Beiten Burkhardt Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Frankfurt/Main

Ralf Roesner ist Fachanwalt für Arbeits- und Sozialrecht. Sein Tätigkeitsbereich liegt in der Beratung und Prozessvertretung von Unternehmen im Arbeits- und Sozialrecht. Außerdem ist er Referent zahlreicher Seminare zum Personalrecht.

Programm am 23. November 2005

09.00 - 09.10	Begrüßung Dr. Valentin Schackmann, ZEW
09.10 - 10.30	Voraussetzungen und Fallbeispiele <ul style="list-style-type: none"> • Voraussetzungen eines Betriebsübergangs • Fallbeispiele zu Betriebsübergängen speziell im Personalbereich
10.30 - 10.45	Kaffeepause
10.45 - 12.15	Rechtsfolgen eines Betriebsübergangs <ul style="list-style-type: none"> • Übergang von Arbeitsverhältnissen • Auswirkungen auf Betriebsvereinbarungen
12.15 - 13.30	Mittagessen
13.30 - 15.00	Rechtsfolgen eines Betriebsübergangs <ul style="list-style-type: none"> • Auswirkungen auf Tarifverträge • Auswirkungen für den Betriebsrat
15.00 - 15.15	Kaffeepause
15.15 - 17.00	Wichtige Aspekte eines Betriebsübergangs <ul style="list-style-type: none"> • Strategische Vorbereitung eines Betriebsübergangs • Betriebsübergang mit Auslandsbeziehung • Personalanpassung aufgrund eines Erwerberkonzepts • Veränderung von Arbeitsbedingungen • Rechte des Betriebsrates und des Wirtschaftsausschusses

Seminardatum und -ort

23. November 2005, ZEW, Mannheim.
Einen Anfahrtsplan finden Sie unter:
www.zew.de/de/kontakt/anfahrt.php3

Seminargebühr

Die Gebühr beträgt EUR 450,- (zuzüglich 7 % UmSt). Die Seminargebühr beinhaltet Pausen- und Veranstaltungstränke sowie das Mittagessen. Die Schulungsunterlagen sind im Preis inbegriffen.

Rabattsystem

Das ZEW gewährt bei Buchung desselben Seminars durch verschiedene Mitarbeiter einer Institution einen Mengenrabatt von 10 Prozent ab dem zweiten Teilnehmer auf die reguläre Seminargebühr. Sollte ein Teilnehmer mehrere Seminare gleichzeitig buchen, erhält er ab dem zweiten Seminar 10 Prozent Rabatt auf die reguläre Seminargebühr. Angehörige von Universitäten, Fachhochschulen und außeruniversitären öffentlichen Forschungseinrichtungen sowie Angehörige von Bundes- und Landesministerien/-behörden erhalten 30 Prozent Rabatt auf die Seminargebühr. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Rabatte nicht aufsummierbar sind.

Seminarorganisation

Falls Sie Fragen haben oder gleich einen Platz reservieren möchten, melden Sie sich bei Vera Pauli: pauli@zew.de
Tel: 0621-1235-240
Fax: 0621-1235-224

Geschäfts- und Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zur Teilnahme an den Veranstaltungen können Sie per E-Mail (pauli@zew.de), über das Internet (www.zew.de/seminaranmeldung), per Fax (0621/1235-224) oder per Brief (siehe Anmeldeformular) vornehmen. Nach Eingang der Anmeldung wird diese als verbindlich gebucht. Bei einer Stornierung ab 14 Tage vor Seminarbeginn werden die Teilnehmergebühren in voller Höhe fällig. Davor berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr von EUR 50,- (zuzüglich 7 % UmSt.). Die Stornierung hat schriftlich zu erfolgen. Sollten Sie verhindert sein, kann eine Ersatzperson am Seminar teilnehmen. Das ZEW ist berechtigt, die Veranstaltung aus wichtigen Gründen, z.B. Erkrankung der Dozenten oder zu geringe Teilnehmerzahl, abzusagen. In diesem Fall erstattet das ZEW bereits bezahlte Gebühren.

Hotel

Sollten Sie eine Übernachtung benötigen, informieren Sie sich bitte bei Vera Pauli (s. Seminarorganisation).



L 7, 1 · D-68161 Mannheim
Postfach 10 34 43 · D-68034 Mannheim
Telefon: 0621/1235-01 (Zentrale)
Telefax: 0621/1235-224
Internet: www.zew.de

Bitte senden Sie dieses Formular ausgefüllt an **Faxnummer 0621/1235-224**

Outsourcing im Personalbereich

Verbindliche Anmeldung zum Seminar am 23. November 2005, Seminarort: ZEW Mannheim

Name Abteilung Position

Name Abteilung Position

Name Abteilung Position

Firma/Institution

Adresse

Telefon, Fax, E-Mail (Mit der Angabe meiner E-Mail-Adresse willige ich ein, zukünftig über dieses Medium aktuelle ZEW-Informationen zu erhalten.)

Datum, Unterschrift (Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie die Ihnen mitgeteilten und beiliegenden Teilnahmebedingungen des ZEW.)