

Bekanntmachung zur Ausschreibung Lettershopaufträge gemäß § 12 (2) VOL/A

- a) Name und Anschrift des Auftraggebers
Zentrum für Europäische Wirtschaftsforschung GmbH (ZEW) Mannheim, Frau Priska Flörsch, L 7, 1, 68161 Mannheim, Telefax: 0621/1235-4261, E-Mail: lettershop2015@zew.de, Internet: www.zew.de
- b) Vergabeverfahren
Öffentliche Ausschreibung gemäß § 3 Nr. 1 VOL/A
- c) Form der Angebotseinreichung
Die Angebote sind schriftlich unter Verwendung der zur Verfügung gestellten Unterlagen einzureichen.
- d) Art und Umfang der Leistung sowie Ort der Leistung

Gegenstand der Ausschreibung:
Konfektionierung, Erledigung kleinerer Druckaufträge und Postauflieferung von Drucksachen (CPV 98300000-6)
- e) Eine Aufteilung in Lose ist nicht vorgesehen.
- f) Nebenangebote sind nicht zugelassen.
- g) Ausführungsfrist
Vertragsbeginn: 01.07.2015
Geplanter Leistungszeitraum/Vertragslaufzeit: 4 Jahre
- h) Die Verdingungsunterlagen können per E-Mail unter lettershop2015@zew.de angefordert werden.
- i) Ablauf der Angebotsfrist (§ 10 VOL/A)**
10. April 2015, 12.00 Uhr
Es gilt der Eingang am Empfang des ZEW (Anschrift unter a).
Binde- und Zuschlagsfrist: 30. Juni 2015
- j) Zahlungsbedingungen
Entsprechend § 17 VOL/B und den Bedingungen des abzuschließenden Vertrages (siehe Verdingungsunterlagen)
- k) Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen (§ 6 (3) VOL/A), die für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers (§2 VOL/A) verlangt werden:

k.1) Persönliche Lage

- Unternehmensdarstellung, HR-Eintrag
- Eigenerklärung nach § 6 Nr. 5 lit. a-e VOL/A
- Eigenerklärung zur Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und Sachverhalte

k.2) Wirtschaftliche und finanzielle Lage

- Eigenerklärung über Umsatzzahlen der Jahre 2013 und 2014 (Mindestumsatz in der Sparte Lettershop: je 0,5 Mio Euro in den Jahren 2013 und 2014)
- Verpflichtungserklärung zum Mindestentgelt (Landestariftreue- und Mindestlohngesetz LTMG Baden-Württemberg)
- Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung (Mindestdeckung für Personen- und Sachschäden 1 Mio. Euro)

k.3) Technische Lage

- Angabe von 2 Referenzen (Vergleichbarkeit mit Auftrag – siehe Vergabeunterlagen)
- Eigenerklärung zur Qualitätssicherung (z.B. Einsatz von Datamatrix-Code und ORM-Steuerzeichen)
- Datenschutzkonzept (siehe Ausschreibungsunterlage)
- Eigenerklärung über Mitarbeiteranzahl und Fluktuation
- Eigenerklärung über vorhandene Zertifizierungen
- Beschreibung der vorhandenen technischen Ausstattung, die zur Ausführung der Aufträge benötigt wird

Ausführliche Erläuterungen sowie die entsprechenden Vordrucke sind in den Verdingungsunterlagen enthalten und zu beachten bzw. entsprechend zu verwenden.

l) Die Verdingungsunterlagen werden vom ZEW ausschließlich per E-Mail übersandt. Die Versendung ist kostenfrei.

n) Zuschlagskriterien

Wirtschaftlich günstigstes Angebot nach den Kriterien

1. Preis (60%)
2. Qualität (40%)

Die Unterkriterien und genaue Wertungsstruktur entnehmen Sie bitte den Ausschreibungsunterlagen.

Zusätzliche Hinweise:

Fragen sind grundsätzlich per Mail an die unter a) genannte Stelle zu richten
Rechtzeitig eingehende Fragen (bis 27. März 2015) werden bis spätestens 10 Tage vor Ablauf der Angebotsfrist gesammelt und beantwortet. Bewerberfragen und deren Beantwortung werden Bestandteil der Vergabeunterlagen. Alle Bewerberfragen und deren Antworten werden unter <http://www.zew.de/ausschreibungen> als Download allen Bewerbern zur Verfügung gestellt. Der Bewerber hat selbst dafür zu sorgen, dass er in den Besitz der Bewerberfragen und der Antworten gelangt.

Eine elektronische Angebotsabgabe (auch per Telefax) ist nicht zulässig.

o) Stelle zur Nachprüfung behaupteter Vergabeverstöße

Vergabekammer Baden-Württemberg, Regierungspräsidium Karlsruhe,
76247 Karlsruhe, Telefon 0721 926-4049, Telefax 0721 926-3985